

LIDMAATSCHAP

Artikel 1
Ieder Lid van de Volkstuinvereniging Geleen ZO, moet 18 jaar of ouder zijn.

Artikel 2

- Zij, die als lid wensen te worden ingeschreven, melden zich bij contactpersoon van het complex waar zij een tuin wensen. Of via het algemeen email adres van de vereniging aangegeven op de website van de gemeente.
- Het Bestuur kan slechts in bijzondere gevallen afwijken van de voordracht door de contactpersoon.

Artikel 3

- Het Bestuur beslist over de toelating van leden.
- Het nieuwe lid wordt in kennis gesteld van het besluit van het Bestuur, via e-mail of met een brief, hiermee wordt het lidmaatschap geformaliseerd.
- Na het aanvaarden van het besluit van het Bestuur, door bevestigend te reageren op de e-mail of brief, ontvangt het nieuwe lid het reglement van de Volkstuinvereniging, alle relevante contactgegevens en de sleutel van het complex (indien van toepassing).
- De datum van aanmelding bepaalt de volgorde van toewijzing. Als er meer gegadigden dan dat er tuinen zijn, worden de aanmeldingen door de contactpersoon op een wachtlijst geregistreerd.
- Per complex kunnen afwijkende toelatingscriteria gelden. (Bij complex Debijestraat hebben buurtbewoners voorrang)

Artikel 4

- De leden zijn verplicht de Statuten en het Reglement van de Volkstuinvereniging Geleen ZO alsmede de besluiten van vergaderingen strikt op te volgen.
- De Statuten liggen voor eenieder ter inzage bij de contactpersoon, of kunnen worden opgevraagd bij de secretaris.

Artikel 5

- De contributie worden aangegaan voor de tijd van 1 jaar, lopende van 1 januari t/m 31 december en is zonder opzegging van jaar tot jaar doorlopend.
- De contributie (afhankelijk van de grootte van de tuin), en de waarborgsom worden vastgesteld door de Algemene Vergadering. Het verschuldigde moet per jaar bij vooruitbetaling worden voldaan aan de penningmeester van de Volkstuinvereniging Geleen ZO, onder vermelding van complex en tuinnummer.
- Het Bestuur zal ervoor zorg dragen dat de leden jaarlijks op de hoogte gebracht worden van de verschuldigde bedragen.
- Bij aanvang van het lidmaatschap (bij nieuwe leden) dient een waarborgsom betaald te worden van 25 euro.
- Contributie dient altijd te worden betaald voor het hele jaar, ongeacht het moment van instromen.

Artikel 6
Het lidmaatschap eindigt door:

- Bedanken, met inachtneming van artikel 7 van dit reglement.
- Overlijden.
- Ontzetting (Royement).

Artikel 7

- Bij het beëindigen van het lidmaatschap, anders dan door ontzetting uit het lidmaatschap van Volkstuinvereniging Geleen Zuid Oost, moet uiterlijk binnen dertig dagen alles van de tuin verwijderd zijn. Gebeurt dit niet, krijgt het Lid niet de waarborgsom terug. Door een bedrijf zal het afval van de tuin worden opgeruimd. Als de kosten hoger zijn dan de waarborgsom, betaalt de tuinder deze meerkosten. Wordt niet betaald dan zal aan een incassobureau de vordering in handen worden gegeven.
- Indien een lid door het Bestuur is ontzet uit het lidmaatschap van Volkstuinvereniging Geleen ZO, is hij gehouden aan de uitspraak van het Bestuur.
- Reeds betaalde huurpenningen worden in geval van ontzetting niet terugbetaald, terwijl nog verschuldigde bedragen alsnog voldaan dienen te worden.
- Opzegging van de huur moet uiterlijk twee maanden voor het beëindigen van de huurovereenkomst schriftelijk geschieden bij de secretaris van het Bestuur.

- e. Indien de opzegging niet voor 1 Januari geschiedt, blijft de contributie voor het volgend jaar verschuldigd, tenzij het Bestuur anders beslist.
- f. Bij het beëindigen van het lidmaatschap dient de sleutel ingeleverd te worden bij de contactpersoon of het bestuur.

Artikel 8

- a. Leden die hun tuin verwaarlozen, de contributie niet op tijd betalen, het Reglement van de Volkstuinvereniging Geleen Zuid Oost niet naleven, besluiten van de Algemene Ledenvergadering niet opvolgen, anderen aanhoudend en zonder noodzaak hinderen of overlast bezorgen, of Bestuursleden en/of Contactpersonen bij de uitoefening van hun functie binnen de vereniging op welke wijze dan ook opzettelijk belemmeren, kunnen door het bestuur uit hun lidmaatschap worden ontzet;
- b. De eerste waarschuwing daaromtrent zal door de contactpersoon van het complex dan wel het bestuur schriftelijk worden gegeven. Een afschrift van de schriftelijke waarschuwing wordt door het bestuur opgeslagen.
- c. Indien het betrokken lid niet reageert op het onder punt b genoemde, kan het bestuur overgaan tot het uitspreken van de ontzetting uit het lidmaatschap. Van deze beslissing wordt het lid schriftelijk in kennis gesteld.
- d. Het betrokken lid kan binnen 14 dagen na dagtekening van het onder punt C genoemd schrijven in beroep gaan bij de Algemene Leden Vergadering. Het beroepschrift dient schriftelijk en goed gemotiveerd te worden ingediend bij de Secretaris van de vereniging.

TOEGANG TOT HET COMPLEX EN DE TUIEN

Artikel 9

De tuincomplexen zijn toegankelijk tussen zonsopkomst en zonsondergang.

Artikel 10

Voor de handhaving van de goede orde hebben de leden van het Bestuur en/of de contactpersoon het recht te allen tijde de tuinen te betreden, althans mag hun de toegang niet worden geweigerd.

Leden, die tijdens vakanties e.d. hun tuin door iemand anders laten onderhouden melden dit bij de contactpersoon, deze bepaald of dit akkoord is..

Artikel 11

Kinderen mogen alleen onder begeleiding van ouder/verzorger op het complex aanwezig zijn.

Artikel 12

Ieder lid heeft de vrije beschikking over de hem ter beschikking gestelde grond, doch is verplicht:

- a. Zijn tuin vanaf het begin in goede toestand te brengen en te onderhouden.
- b. Het pad gedeelte, dat voor en naast zijn/haar tuin ligt vrij te houden van onkruid.
- c. Eventuele greppels schoon te houden en hagen te snoeien op de door de contactpersoon aangegeven hoogte.
- d. De tuin elk jaar vóór 1 mei schoon en plantklaar te hebben.
- e. Een tuinnummerbord in de tuin te hebben
- f. Indien aanwezig, de binnen- en bovenkant van de aangrenzende heg op maximaal 1 meter 80 houden.
- g. Mest- en/of composthoopen aan het oog te onttrekken, in overeenstemming met de ter plaatse geldende richtlijnen. De contactpersoon op het complex geeft hierover aanwijzingen.
- h. Per jaar twee keer twee uur gemeenschappelijk werk voor algemeen nut te verrichten. De uren waarop dit gemeenschappelijk werk dient te worden verricht worden bepaald door de contactpersoon. Bij meerdere malen verzuim kan artikel 6, lid 3 van dit Reglement worden toegepast.

Artikel 13

- a. De leden zijn vrij hun tuin naar eigen keuze te beplanten. In verband met de wettelijke regeling op het gebied van aardappelmoetheid is het echter verboden om binnen drie jaar op dezelfde plaats aardappelen te telen.
- b. Bomen, hoger dan 2,5 meter, horen niet thuis in een volkstuin.
- c. De afwatering mag niet op andere tuinen plaatsvinden.
- d. Het is niet toegestaan om bij wet of door vereniging verboden planten te kweken in de tuinen, ook als dit binnen de wettelijke marge blijft.

BOUWEN OP DE TUIN

Artikel 14

- a. Het is verboden opstallen (schuren, kassen, schuttingen etc.) te bouwen, tenzij daarvoor schriftelijke toestemming is verleend door het bestuur
- b. In het geval van schriftelijk toestemming van het bestuur, mogen maximaal twee opstallen per volkstuin geplaatst worden met de maximale afmetingen van 2 meter hoog en 12 m² oppervlakte Het bouwen van opstallen is alleen geoorloofd in overleg met de contactpersoon. De contactpersoon bepaalt of de gevraagde plek akkoord is.
- c. Het uiterlijk van de opstal moet, naar oordeel van de contactpersoon en het bestuur, in overeenstemming zijn met de omgeving.
- d. De bouw van een nieuwe opstal dient vooraf schriftelijk te worden aangevraagd bij de contactpersoon.
- e. De contactpersoon kan na overleg met het bestuur voor bepaalde onderdelen, voor aanvang van de bouw, overlegging van een bouw/constructie tekening vorderen op een door hen aan te geven schaal.
- f. Het gebruik van asbest en asbesthoudende materialen is verboden.

VERBODSBEPALINGEN

Artikel 15

Het tuinieren moet voor ontspanning worden beoefend en de gekweekte producten mogen niet voor handelsdoeleinden worden gebuikt.

Artikel 16

Het is ten strengste verboden:

- a. Plakkaten of drukwerken aan te brengen of te verspreiden op het complex, uitgezonderd drukwerk van de Volkstuinvereniging Geleen ZO.
- b. Buiten de tuin vuilnis of afval te werpen, de greppels of paden te versperren of te verontreinigen.
- c. Greppels te graven langs de paden.
- d. Afval te verbranden. Eventuele boetes door politie opgelegd zijn voor eigen rekening.
- e. Afrasteringen te verbreken en grenspalen te beschadigen of te verplaatsen.
- f. Ongevraagd of zonder diens toestemming de tuin van een ander te betreden of op enigerlei wijze iets te doen op diens tuin, tegen diens wil of zonder diens toestemming. Dit geldt met name bij constatering van diefstal. In verband hiermee raden wij u aan dure gereedschappen veilig op te bergen of mee naar huis te nemen.
- g. Dieren te houden
- h. Zaken op de paden te plaatsen waar anderen hinder van ondervinden.
- i. De gehuurde tuin als opslagplaats te gebruiken voor huisvuil en bouwafval en dergelijke.
- j. Met motorvoertuigen op het tuincomplex te rijden.
- k. Zich met spelende radio's op het complex te bevinden, met een geluidsvolume zo groot, dat anderen daar last van ondervinden.
- l. In Nederland verboden bestrijdingsmiddelen te gebruiken.
- m. Auto's te parkeren bij het complex waar dit verboden is.

HET BESTUUR

Artikel 17

- a. Het Bestuur van de Volkstuinvereniging Geleen bestaat uit een oneven aantal, ten minste drie, op de Algemene Ledenvergadering door de leden gekozen.
- b. Zij worden voor drie jaar gekozen en zijn direct herkiesbaar.
- c. Er wordt een rooster van aftreden gemaakt waarbij nooit meer dan twee bestuursleden tegelijk aftreden.
- d. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop zijn voorganger aan de beurt was om af te treden.
- e. Ieder bestuurslid is gehouden binnen drie weken na zijn aftreden uit zijn functie alle op de vervulling daarvan betrekking hebbende bescheiden van de Volkstuinvereniging Geleen ZO aan zijn opvolger over te dragen en deze gewenste inlichtingen te verschaffen betreffende nog lopende zaken.
- f. Tussentijds kan een bestuurder door de meerderheid van het Bestuur worden geschorst, indien de belangen van de Volkstuinvereniging Geleen ZO door hem/haar niet meer naar behoren worden behartigd.
- g. In een vergadering, die binnen twee weken na schorsing moet worden gehouden, kan de schorsing worden opgeheven of de betrokken persoon uit zijn functie worden ontzet. Hiervoor zal een ledenvergadering worden opgeroepen.

TAKEN VAN HET BESTUUR

Artikel 18

- a. Het Bestuur is belast met het algemeen beleid van de Volkstuinvereniging Geleen conform doelen en taakstellingen volgens de statuten van Volkstuinvereniging Geleen
- b. Het Bestuur kan taken delegeren naar de contactpersoon.
- c. Het Bestuur oefent controle uit op de taken van de contactpersoon

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 19

- a. Het Bestuur bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester.
- b. De voorzitter wordt in functie gekozen.
- c. De leden van het Dagelijks Bestuur worden voor drie jaar gekozen en zijn direct herkiesbaar

VOORZITTER

Artikel 20

- a. De voorzitter heeft de leiding op vergaderingen van het Bestuur. Hij kan een vergadering schorsen en verdagen tot een nadere termijn.
- b. Hij zorgt met zijn medebestuurders voor de juiste naleving van het reglement, evenals voor de tenuitvoerlegging van alle besluiten van de Bestuursvergaderingen en Ledenvergaderingen en regelt de daar te verrichte werkzaamheden.
- c. Hij is bij elke officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder van het Bestuur. Bij verhindering wijst hij een vertegenwoordiger aan.
- d. Hij kan alle stukken, uitgaande van de Volkstuinvereniging Geleen, zo hij dat verlangt, mede ondertekenen, zomede werkzaamheden van de bestuurders controleren.
- e. De onder a. van dit artikel genoemde termijn zal niet langer dan dertig dagen zijn na schorsing van de vergadering

SECRETARIS

Artikel 21

- a. De secretaris voert de briefwisseling uit naam – en zoveel mogelijk in overleg met – het Bestuur, ondertekent alle stukken van hem uitgaande en is verplicht er kopie van te houden. Hij verzorgt tevens het uitschrijven van de vergaderingen, die in overleg met de voorzitter worden gehouden.
- b. Bij hem berust de zorg voor het archief, waarin alle stukken, die ingekomen zijn en kopieën van uitgaande stukken worden verzameld.
- c. Hij houdt nauwkeurig aantekening van alle besluiten in bestuurs- en ledenvergaderingen genomen.
- d. Tijdens de jaarvergadering geeft hij verslag van zijn bevindingen in het afgelopen jaar.
- e. Hij voert de administratie van het ledenbestand van de Volkstuinvereniging Geleen ZO.

PENNINGMEESTER

Artikel 22

- a. De penningmeester beheert alle financiën van de Volkstuinvereniging Geleen ZO.
- b. Hij zorgt voor het innen van de contributie en doet alle betalingen.
- c. Voor alle ontvangsten moet hij kwitantie geven; van de uitgaven moet hij een bewijsstuk vragen.
- d. De gelden, niet nodig voor directe betalingen, worden op een erkende bank geplaatst op naam van de Volkstuinvereniging Geleen ZO.
- e. Eventuele baten door rente enz. vloeien in de kas van Volkstuinvereniging Geleen ZO.
- f. Tijdens de jaarvergadering is hij verplicht verslag te doen van zijn beheer.
- g. In zijn jaarverslag moet de begroting voor het komende jaar worden opgenomen.

CONTACTPERSONEN VOLKSTUINCOMPLEX

Artikel 23

- a. Elk complex wordt vertegenwoordigd door ten minste één contactpersoon
- b. De contactpersoon is de officiële vertegenwoordiging van het complex naar het bestuur

TAKEN VAN DE CONTACTPERSOON

Artikel 24

- De belangen van de mensen van het volkstuincomplex zo goed mogelijk behartigen.
- Het overbrengen van het beleid en besluiten van het bestuur en de Algemene Ledenvergadering
- Toezicht en controle houden op de naleving van het Huishoudelijk Reglement en de Statuten
- Het bijhouden voor een wachtlijst
- Het innemen en uitgeven van sleutels (indien van toepassing)

VERGADERINGEN

Artikel 25

- a. Eenmaal per jaar wordt de Algemene Ledenvergadering gehouden.
- b. Tijdens deze vergadering wordt door het Bestuur verslag uitgebracht over de verrichtingen in het afgelopen tuinjaar.
- c. Tevens zal een woordvoerder van de kascontrolecommissie verslag uitbrengen over de gehouden kascontrole.
- d. Ook vinden de periodieke bestuursverkiezingen plaats en worden leden van diverse commissies benoemd.
- e. Voorts wordt de begroting voor het nieuwe verenigingsjaar ingediend.

Artikel 26

- a. Het Bestuur kan, indien hiertoe aanleiding is, de leden voor een vergadering bijeenroepen voor zowel de Volkstuinvereniging Geleen ZO als voor de leden van een complex
- b. Een lid kan het Bestuur verzoeken een ledenvergadering uit te schrijven, indien dit verzoek schriftelijk, met redenen omkleed, door minstens 20% van de leden is ondertekend, indien het niet in strijd is met de Reglementen en algemene gebruiken.
- c. Op de vergadering, die binnen dertig dagen na ontvangst van bedoelde aanvraag door het Bestuur moet worden uitgeschreven, kunnen alleen bindende besluiten worden genomen, indien tenminste 20 procent van de leden aanwezig is.
- d. Is het vereiste deel van de leden niet aanwezig, dan moet de vergadering opnieuw binnen twee weken worden uitgeschreven.
- e. Deze vergadering kan bindende besluiten nemen ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 27

- a. Op de ledenvergadering kunnen geen besluiten genomen worden over voorstellen die niet op de agenda voorkomen.
- b. De oproeping voor vergaderingen moeten minstens tien dagen van te voren in het bezit van de leden zijn

Artikel 28

Voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering vindt overleg plaats tussen alle contactpersonen onder voorzitterschap van een bestuurslid. Tijdens dit overleg worden alle punten besproken die van belang zijn voor de complexen.

STEMMING

Artikel 29

- a. In alle vergaderingen geschiedt de stemming over personen schriftelijk en over zaken mondeling, of op de wijze zoals het de voorzitter wenselijk acht.
- b. Bij het niet stellen van tegenkandidaten is de vergadering bevoegd een kandidaat bij acclamatie gekozen te verklaren.
- c. Onder volstreekte meerderheid wordt verstaan de helft plus één der geldig uitgebrachte stemmen ter vergadering uitgebracht, waarbij blanco en getekende stemmen van onwaarde zijn en dus niet meetellen.
- d. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
- e. Bij staken van stemmen over personen zal een nieuwe stemming worden gehouden.
- f. Staken de stemmen ten tweede male, dan beslist de voorzitter.
- g. De uitslag van stemming bij gesloten stembriefjes wordt in een vergadering vastgesteld door een door de voorzitter uit de vergadering aan te wijzen stembureau, bestaande uit drie leden van de Volkstuinvereniging Geleen.
- h. Alle stembriefjes moeten, op straffe van ongeldigheid, van een door het Bestuur vast te stellen waarmerk zijn voorzien.
- i. Stembriefjes van onwaarde zijn:
 1. stembriefjes die meer namen vermelden dan het aantal personen dat moet worden gekozen.
 2. stembriefjes die andere namen bevatten dan die van de kandidaat/kandidaten, voor wie de stemming wordt gehouden.
 3. stembriefjes, die een aanduiding bevatten van de persoon door wie de stemming is uitgebracht.
 4. stembriefjes, die de kandidaat niet duidelijk aanwijzen
 5. stembriefjes, die blanco zijn uitgebracht.
 6. stembriefjes, die niet door het Bestuur van een waarmerk zijn voorzien.

Het stembureau beslist over de geldigheid van een stembiljet, de voorzitter gehoord hebbende.

COMMISSIES

Artikel 30

- a. In het belang van de Volkstuinvereniging Geleen ZO kunnen verschillende commissies in het leven geroepen worden.
- b. Als vaste commissie wordt aangemerkt: de kascontrolecommissie.
- c. Naast deze vaste commissie kan het Bestuur bijzondere commissies of comités vormen.
- d. De commissies worden gevormd door leden.
- e. Zij worden aangewezen door het bestuur, onder goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.
- f. Aan elke commissie wordt een lid van het Bestuur toegevoegd met adviserende stem. Over de wijze van werken treden zij in overleg met het Bestuur.
- g. Hun financieel beheer berust bij de penningmeester van de Volkstuinvereniging Geleen ZO.
- h. De commissies brengen tijdens de jaarvergadering verslag uit van hun werkzaamheden.

KASCONTROLECOMMISSIE

Artikel 32

- a. Ter controle van het financieel beheer van de Volkstuinvereniging Geleen ZO wordt jaarlijks tijdens de Algemene Ledenvergadering door en uit de leden een kascontrolecommissie benoemd.
- b. Deze commissie bestaat uit twee leden.
- c. Alleen leden van de Volkstuinvereniging Geleen ZO, met uitzondering van leden van het Bestuur, kunnen zitting nemen in de kascontrolecommissie.
- d. Zij zijn bij aftreden niet terstond herkiesbaar.
- e. Zij controleren minstens één maal per jaar de boeken.
- f. De leden van de kascontrolecommissie zijn tegenover derden verplicht tot geheimhouding tot aan de Algemene Ledenvergadering.
- g. De kascommissieleden hebben een maximale zittingsperiode van 3 jaar en treden volgens een door het bestuur vast te stellen rooster af.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 33

- a. Ereleden zijn personen, die, geen leden van de vereniging zijnde, zich voor de vereniging erg verdienstelijk hebben gemaakt.
- b. Leden van verdienste zijn leden van de Volkstuinvereniging Geleen ZO, die zich voor de eigen vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.
- c. Ereleden en leden van verdienste worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd.

Artikel 34

In alle gevallen, waarin dit Reglement niet voorziet, beslist het Bestuur.

Artikel 35

Aanvullingen of wijzigingen van dit Reglement vinden plaats als de Algemene Ledenvergadering daartoe met twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen van de aanwezige leden besluit.